

仕様書

1 件名
デジタル簡易無線機の購入

2 品名及び数量等
品名及び数量等は、下表のとおりとする。

No	品名	型番	数量
1	端末本体	DJ-DPS71EKB	20
2	351MHz ロングアンテナ	EA-248	20
3	ワイヤレススピーカマイク	EMS-87BNC	20
4	端末ハードケース	EHC-70	20
5	連結充電用 AC アダプター	EDC-188	4
6	EMS87BNC 用連結充電スタンド	EDC-308R	5

3 納入期限
2024年6月28日（金）

4 納入場所
〒100-8791 東京都千代田区大手町二丁目3番1号 大手町プレイスウエストタワー
日本郵政本社ビル 15階 危機管理事務局室
クライシスマネジメント統括部災害対策室（以下、「主管担当」いう。）

5 納入方法等

- (1) 適宜の数量単位で、適宜の段ボールに入れて納品すること。その際は、品名、数量、納品年月、保証期限等を確認出来るように適宜表示すること。
なお、詳細については、主管担当の承認を得ること。
- (2) 納入に際しては、あらかじめ主管担当と日程等の調整を図り、主管担当の指示により納入すること。
- (3) 納入の際には、納品書（納入物品名、数量及び納入年月日等を記載すること。）を主管担当あて提出すること。
- (4) 納入に要する送料等の経費は、納入者が負担すること。

6 保証等
納入日から起算して、最低2年間の無償保証をすること。ただし、使用者の故意、重過失、天災等により生じた修理・交換等費用は除く。
保守、修理及び故障等に対して、主管担当と調整の上、速やかに対応出来る体制を整備すること。

7 その他

(1) 機器の設定

納品後、速やかに使用出来るよう、機器の初期設定等の作業を行うとともに、主管担当が行う設定の支援をすること。

なお、詳細については、主管担当と調整上、実施すること。

(2) 本件に係る詳細については、仕様書によるほか、主管担当（TEL:03-3477-0115）の指示によること。

(3) 契約手続については、日本郵政株式会社総務部調達室契約担当（TEL:03-3477-0107）に照会すること。

(4) 納入品について、検収後、速やかに主管担当あて請求書を提出すること。