適　合　証　明　書

入札公告に記載の「入札者に求められる義務等」の条件について、以下のとおり適合することを証明いたします。

件名：　外務用スマートフォン用ストラップ

提出日付：　　年　　月　　日
住　　所：
会 社 名：
代表者氏名：　　印

項	条　件	合・否	合否の根拠とする事由
1	本件製品に使用する材料は、仕様書本文「４　使用材料」に記載のとおりとすること。 また、材料の確認及び本件製品を製造する技術等を保有していることの証明のため、仕様書に基づき製造したサンプル品を２個提出すること。 なお、製造拠点が複数存在する場合は、すべての拠点においてサンプル品を製造し、それぞれ２個ずつサンプル品を提出すること。		提出されたサンプル品すべてが、仕様書本文「４　使用材料」に記載の材料を使用し、製造されていること。
2	部品強度は仕様書別紙２「部品強度」に定めた各試験規格について検査を受けた試験結果の証明書を提出すること。		仕様書に定める規格について、国内の公的機関による検査を受け、試験結果の証明書（日本語）を添付すること。
3	本件製品を期限までに納入完了できることを証明するため、本件と類似する製品の同等量の受注実績を証明する書類を提出すること。		本件と同等量の受注実績があること。

（注１）「合否」の判定に当たっては「○」又は「×」のいずれかを記入してください。
（注２）落札者には責任者等の管理体制又は管理状況について、必要に応じて書面で提出をしていただく場合があります。
（注３）当証明書については、代表者の印をもって捺印の上、提出してください。
（注４）提出した内容に虚偽があることが判明した場合又は報告について書類の提出を日本郵便株式会社から求められたにもかかわらず提出がなされない場合には、契約条項に違反したものとみなし、落札決定の取消し又は契約解除を行います。
（注５）回答内容の確認を行うために、立入りによる検査を行う場合があります。
（注６）この証明書に係る諸経費は提出者の負担とします。